



กรมสุขภาพจิต
DEPARTMENT OF MENTAL HEALTH

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงานหลักที่ 6

กระบวนการงานสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ

สำนักวิชาการสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข

สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน

สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน

กันยายน 2568

สารบัญ

	หน้า
1. ขอบเขตการใช้งานของคู่มือ	3
2. ข้อกำหนดที่ใช้ในการจัดทำคู่มือ / ออกแบบกระบวนการงาน	3
3. คำจำกัดความ	3
4. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ	4
5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	4
6. Work Flow ของกระบวนการงาน	5-8
7. ความเสี่ยงหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน และแนวทางการจัดการ/ควบคุม ความเสี่ยงหรือผลกระทบ	9
8. ตัวชี้วัดควบคุมคุณภาพของกระบวนการแต่ละขั้นตอน และแนวทางการติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัด	9
9. ตัวชี้วัดความสำเร็จโดยรวมของกระบวนการ และแนวทางการติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัด	9
10. เอกสารอ้างอิง	9
11. แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	9
12. ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานตามกระบวนการงาน	10
ภาคผนวก	
แบบฟอร์มสำหรับแพทย์ประจำบ้าน	11-13
1. FOR01 แบบฟอร์มการติดตามผลการดำเนินงานวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน 190164	
2. FOR02 Self-Reflection and Feedback 190164	
3. FOR03 Electronic logbook 190164	
4. FOR04 แบบประเมินความพึงพอใจ 190164	
5. FOR05 แบบประเมินผลการฝึกอบรม 190164	
แบบฟอร์มสำหรับอาจารย์	
1. FOI01 แบบประเมินโครงสร้างงานวิจัย 19012564	
2. FOI02 แบบประเมินงานวิจัยฉบับเต็ม 190164	
3. FOI03 แบบประเมินการนำเสนอ Book Club 190164	
4. FOI04 Clinical Skills Evaluation 010464	
5. FOI05 Multidisciplinary Evaluation 010464	
6. ภาคผนวก 3 EPA : การประเมินกลางปีภายใต้ EPA	

กระบวนการหลักที่ 6 กระบวนการสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ

1. ขอบเขตการใช้งานของคู่มือ

คู่มือฉบับนี้ สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการบริหารงาน สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ตามเกณฑ์มาตรฐานสากลสำหรับแพทยศาสตร์ศึกษา World Federation for Medical Education (WFME) เพื่อให้บุคลากรของสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ดำเนินงานตามกระบวนการทำงานที่สำคัญ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสังกัดกรมสุขภาพจิตอย่างเป็นระบบในการผลิตแพทย์เฉพาะทางสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานข้างต้น

2. ข้อกำหนดที่ใช้ในการจัดทำคู่มือ / ออกแบบกระบวนการงาน

สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ได้จัดทำกระบวนการงานตามข้อกำหนดและเกณฑ์มาตรฐานการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน ดังต่อไปนี้

- 2.1 เกณฑ์มาตรฐานสากลสำหรับแพทยศาสตร์ศึกษา World Federation For Medical Education (WFME)
- 2.2 เกณฑ์หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่ออนุมัติและวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ฉบับ พ.ศ. 2568
- 2.3 แผนงานฝึกอบรม รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของกิจกรรมและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การฝึกอบรมความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน) กรมสุขภาพจิต ฉบับ พ.ศ. 2567

3. คำจำกัดความ

แพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน หมายถึง แพทย์ผู้ที่ได้รับปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิตแล้ว กำลังศึกษาฝึกอบรมและปฏิบัติงานด้านการแพทย์เฉพาะทางภายใต้การควบคุมของอาจารย์แพทย์ที่ได้รับหนังสืออนุมัติและวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม มีระยะเวลาในการศึกษาฝึกอบรมเป็นเวลา 3 ปี ตามที่สถาบันกำหนด หลังจากนั้นเข้าสอบเพื่อหนังสืออนุมัติและวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากสมาคมเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน เมื่อสำเร็จการฝึกอบรม

การฝึกอบรมตามมาตรฐานหลักสูตร หมายถึง การฝึกอบรมหลักสูตรแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ภายใต้เกณฑ์ทางการฝึกอบรมของแพทยสภา World Federation For Medical Education (WFME)

การประเมินผลการฝึกอบรมและการสอบเลื่อนชั้นปี หมายถึง การประเมินความรู้ความสามารถของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดย ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการฝึกอบรมและสอบ สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน รวมถึงคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ 1. คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการบริหารหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน) กรมสุขภาพจิต 2. คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน) กรมสุขภาพจิต เพื่อติดตามความก้าวหน้าของการฝึกอบรม และพิจารณาเลื่อนชั้นปี รวมถึงการพิจารณาผลสัมฤทธิ์การฝึกอบรมสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน) พ.ศ. 2568

การติดตามและประเมินแผนการฝึกอบรม หมายถึง กระบวนการที่สถาบันฝึกอบรมดำเนินการติดตามวิเคราะห์ และประเมินผลการฝึกอบรม จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต แพทย์ประจำบ้านฯ อาจารย์รวมถึงหน่วยงานที่มีส่วนร่วมในการฝึกอบรม เพื่อปรับปรุงพัฒนา แผนการฝึกอบรม รายละเอียดหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรมและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของสถาบันฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ภายใต้เกณฑ์มาตรฐานสากลสำหรับแพทยศาสตร์ศึกษา World Federation For Medical Education (WFME)

4. **** ไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ****

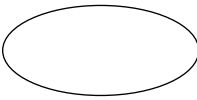


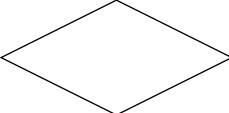



5. **ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ได้กำหนดคู่มือบริหารสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ เพื่อปฏิบัติการดำเนินงานด้านการฝึกอบรมและสอบฯ หลักสูตรแพทย์ประจำบ้านสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานสากลสำหรับแพทยศาสตร์ศึกษา โดยประกอบด้วยขั้นตอนที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

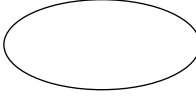

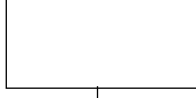
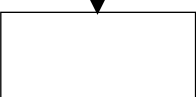

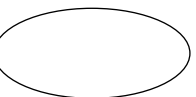
- 3.1 การรับสมัครแพทย์ประจำบ้าน
- 3.2 การฝึกอบรมตามมาตรฐานหลักสูตร
- 3.3 การประเมินผลการฝึกอบรมและการสอบเลื่อนชั้นปี
- 3.4 การติดตามและประเมินแผนการฝึกอบรม

6. Work Flow ของกระบวนการงาน

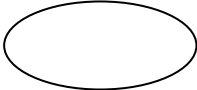




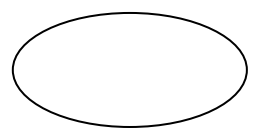
6.1 การรับสมัครแพทย์ประจำบ้าน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะเวลาที่ใช้ในการ ดำเนินงานแต่ละขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินงาน ในแต่ละขั้นตอน*
1. กำหนดหลักเกณฑ์การรับสมัครแพทย์ประจำบ้านฯ (ผ่านการประสานแผนการผลิตกับ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต และ ข้อมูลการจัดสรรทุนระดับเขตสุขภาพ)		แผน ก ,ข และ ค ภายใน เดือนพฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
2. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์		แผน ข และ ค ภายในเดือน กรกฎาคม แผน ก ภายในเดือน พฤศจิกายน	สถาบันฝึกอบรมฯ
3. ดำเนินการรับสมัคร		แผน ข และ ค ภายในเดือน กรกฎาคม แผน ก ภายในเดือน พฤศจิกายน	สถาบันฝึกอบรมฯ
4. คัดเลือกแพทย์ประจำบ้านฯ (สอบสัมภาษณ์)		แผน ข และ ค ภายในเดือน สิงหาคม แผน ก ภายในเดือน ธันวาคม	คณะกรรมการฯ
5. ประกาศผลการคัดเลือก		แผน ข และ ค ภายในเดือน สิงหาคม แผน ก ภายในเดือน ธันวาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
6. บันทึกข้อมูลในระบบแพทยสภา 6.1 สถาบันลงทะเบียนในระบบของ แพทยสภา 6.2 แพทย์ฯ บันทึกใบสมัครในระบบของ แพทยสภา		แผน ข และ ค ภายในเดือน กันยายน แผน ก ภายใน เดือน มกราคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
7. ส่งหนังสือแจ้งผลการคัดเลือก 7.1 หนังสือสมาคมเวชศาสตร์ป้องกัน เพื่อ เรียนเลขาธิการแพทยสภารับทราบ และรับรองผล 7.2 หนังสือกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสุขภาพจิต และ หน่วยงาน ต้นสังกัด		แผน ข และ ค ภายในเดือน กันยายน แผน ก ภายใน เดือน มกราคม	สถาบันฝึกอบรมฯ

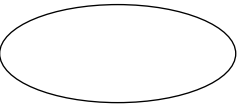

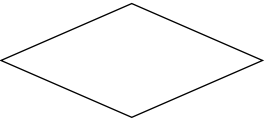
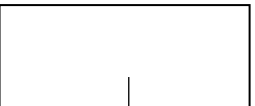
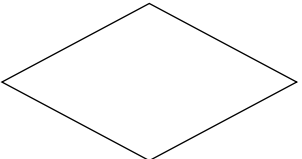
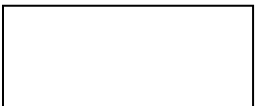
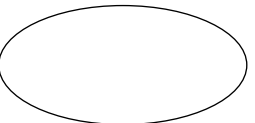
6.2 การฝึกอบรมตามมาตรฐานหลักสูตร

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะเวลาที่ใช้ในการ ดำเนินงานแต่ละขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินงาน ในแต่ละขั้นตอน*
1. จัดปฐมนิเทศแพทย์ประจำบ้านเพื่อชี้แจงการฝึกอบรมและปฏิบัติงานวิธีการเรียนการสอน กิจกรรมต่างๆ และระบบการประเมินผลการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร 3 ปี		มิถุนายน - กรกฎาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ / โรงพยาบาลศรีธัญญา
2. ประชุมเพื่อชี้แจง หลักสูตร/เกณฑ์การประเมินผล การบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ใน การฝึกอบรม ต่อแหล่งฝึกฯ ก่อนส่งแพทย์ประจำบ้านไปเข้ารับการฝึกอบรม		ก่อนการส่งแพทย์ประจำบ้านไปแหล่งฝึกฯ	สถาบันฝึกอบรมฯ
3. ดำเนินการส่งแพทย์ประจำบ้านไปแหล่งฝึกฯ ชั้นปีที่ 1-3 ภายใต้ แผนการฝึกอบรม หลักสูตร การฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ		ตลอดปีการศึกษา	สถาบันฝึกอบรมฯ / โรงพยาบาลศรีธัญญา
4. จัดกิจกรรมวิชาการ ภายใต้หลักสูตรการ ฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ ได้แก่ Community & Journal conference, Topic Review, Book Club		ตลอดปีการศึกษา	สถาบันฝึกอบรมฯ
5. รวบรวมและติดตามระบบการปฏิบัติงาน แพทย์ประจำบ้าน ได้แก่ FOI03 แบบประเมินการนำเสนองานวิชาการ, FOI04 Clinical Skill Evaluation, FOR03 Logbook, FOI04 Clinical Skill Evaluation, รายงานสรุปโครงการ, FOI05 Multidisciplinary Evaluation ฯลฯ		ตลอดปีการศึกษา	สถาบันฝึกอบรมฯ
6. สรุปรายงานเพื่อเสนอคณะกรรมการ ประเมินผลและการสอบการฝึกอบรมแพทย์ ประจำบ้านฯ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการ ประเมินผลแพทย์ประจำบ้าน		มกราคม / พฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ

6.3 การประเมินผลการฝึกอบรมและการสอบเลื่อนชั้นปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะเวลาที่ใช้ ในการดำเนินงาน แต่ละขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินงาน ในแต่ละขั้นตอน*
1. ประชุมชี้แจงการใช้แบบประเมินฯ และ แนวทางการสอบฯ แก่อาจารย์ และ แพทย์ประจำบ้าน		ภายในมิถุนายน	สถาบันฝึกอบรมฯ
2. รายงานผลการฝึกอบรมของแพทย์ประจำบ้านอย่างสม่ำเสมอ		ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	แพทย์ประจำบ้านฯ
3. สรุปและรวบรวมผลการประเมินการฝึกอบรมและรายงานต่อคณะกรรมการประเมินผลและการสอบการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน)		มกราคม / พฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
4. ประเมิน formative evaluation และจัดสอบเลื่อนชั้นปี โดย คณะกรรมการประเมินผลและการสอบการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านเพื่อวุฒิบัตร แสดงความรู้ ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน)		มกราคม / พฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
5. กรณีผลการประเมินรูปแบบ formative evaluation จะมีการชี้แจงแหล่งฝึกอบรมเพื่อผลสัมฤทธิ์ภายใต้ EPA ที่กำหนด		ตลอดปีการศึกษา	สถาบันฝึกอบรมฯ
6. บันทึกผลสอบในระบบแพทยสภา ประกาศผลการสอบ และ รายงานคณะกรรมการฝึกอบรมและสอบ เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน		ภายในพฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ

6.4 การติดตามและประเมินแผนการฝึกอบรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow)	ผังงาน (Flow Chart)	ระยะเวลาที่ใช้ ในการดำเนินงาน แต่ละขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินงาน ในแต่ละขั้นตอน*
1. กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินแผนการฝึกอบรม		ภายในเดือนตุลาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
2. พัฒนา/ทบทวน แบบประเมินผล การฝึกอบรม และแนวทางการสอบ เลื่อนชั้นปี ให้สอดคล้องกับ มคอ. 1		ตลอดทั้งปี	สถาบันฝึกอบรมฯ
3. ขอร้องแบบประเมินฯ และแนวทางการสอบฯ จาก คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร/ คณะกรรมการประเมินผลและออกข้อสอบ		ภายในมีนาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
4. แสวงหาข้อมูลย้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต อาจารย์ แพทย์ประจำบ้าน เป็นต้น		มกราคม- พฤษภาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
5. ประชุมพิจารณาแนวทางการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และแผนการฝึกอบรม ต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และ คณะกรรมการพัฒนาวิชาการฯ		ภายในตุลาคม	สถาบันฝึกอบรมฯ
6. ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร และ แผนการฝึกอบรม ร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ภายในเดือนพฤศจิกายน	สถาบันฝึกอบรมฯ
สรุปรายงานการติดตาม และข้อเสนอ การปรับปรุงแก้ไข มคอ 2 ประเมินแผนการฝึกอบรม ต่อ สำนักฯ และ คณะอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบ เวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิต ชุมชน		ภายในเดือนพฤศจิกายน	สถาบันฝึกอบรมฯ

7. ความเสี่ยงหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน และแนวทางการจัดการ/ควบคุมความเสี่ยงหรือผลกระทบ

- 7.1 สถานการณ์วิกฤต เช่น การเมือง วิกฤตภัยสุขภาพ สงคราม ที่ไม่สามารถดำเนินงานตามแผน
 - 7.2 นโยบายเร่งด่วนของกระทรวงสาธารณสุขและกรมสุขภาพจิตที่ส่งผลต่อการดำเนินงาน
- แนวทางการจัดการ/ควบคุมความเสี่ยง คือ การปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินงาน

8 . ตัวชี้วัดควบคุมคุณภาพของกระบวนการแต่ละขั้นตอน และแนวทางการติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามตัวชี้วัด

- 8.1 ร้อยละความสำเร็จของกระบวนการแต่ละขั้นตอนภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จโดยรวมของกระบวนการ และแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

- 9.1 แพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำเร็จการศึกษาและสอบผ่านเป็นแพทย์เฉพาะทาง

10. เอกสารอ้างอิง

- 10.1 แนวทางการฝึกอบรมของ World Federation For Medical Education (WFME)
- 10.2 เกณฑ์หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่ออนุมัติและวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ฉบับ พ.ศ. 2561
- 10.3 เกณฑ์หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่ออนุมัติและวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน ฉบับ พ.ศ. 2568
- 10.4 แผนงานฝึกอบรม รายละเอียดหลักสูตร รายละเอียดกิจกรรมและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของสถาบันฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน กรมสุขภาพจิต พ.ศ. 2563
- 10.5 แผนงานฝึกอบรม รายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของกิจกรรมและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การฝึกอบรมความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม หลักสูตรการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (สุขภาพจิตชุมชน) กรมสุขภาพจิต ฉบับ พ.ศ. 2567

11 แบบฟอร์มที่ใช้

แบบฟอร์มสำหรับแพทย์ประจำบ้าน

- 11.1 FOR01 แบบฟอร์มการติดตามผลการดำเนินงานวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน 190164
- 11.2 FOR02 Self-Reflection and Feedback 190164
- 11.3 FOR03 Electronic logbook 190164
- 11.4 FOR04 แบบประเมินความพึงพอใจ 190164
- 11.5 FOR05 แบบประเมินผลการฝึกอบรม 190164

แบบฟอร์มสำหรับอาจารย์

- 11.6 FOI01 แบบประเมินโครงงานวิจัย 19012564
- 11.7 FOI02 แบบประเมินงานวิจัยฉบับเต็ม 190164
- 11.8 FOI03 แบบประเมินการนำเสนอ Book Club 190164
- 11.9 FOI04 Clinical Skills Evaluation 010464
- 11.10 FOI05 Multidisciplinary Evaluation 010464
- 11.11 แบบประเมินกลางปีภายใต้ EPA

12. ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานตามกระบวนการ

- 12.1 สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สำนักวิชาการสุขภาพจิต
อาคาร 1 ชั้น 3 กรมสุขภาพจิต ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
- 12.2 E-mail : icmh2563@gmail.com

ภาคผนวก

แบบฟอร์มสำหรับแพทย์ประจำบ้าน

- FOR01 แบบฟอร์มการติดตามผลการดำเนินงานวิจัยของแพทย์ประจำบ้าน 190164
- FOR02 Self-Reflection and Feedback 190164
- FOR03 Electronic logbook 190164
- FOR04 แบบประเมินความพึงพอใจ 190164
- FOR05 แบบประเมินผลการฝึกอบรม 190164



แบบฟอร์มสำหรับอาจารย์

- FOI01 แบบประเมินโครงงานวิจัย 19012564
- FOI02 แบบประเมินงานวิจัยฉบับเต็ม 190164
- FOI03 แบบประเมินการนำเสนอ Book Club 190164
- FOI04 Clinical Skills Evaluation 010464
- FOI05 Multidisciplinary Evaluation 010464
- ภาคผนวก 3 EPA : การประเมินกลางปีภายใต้ EPA

