

สำนักวิชาการสุภาพจิต อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. งานธุรการ / งานสารบรรณ
๒. งานเลขานุการผู้บริหาร
๓. งานพัสดุ / ครุภัณฑ์
๔. งานโครงสร้างพื้นฐานและควบคุมภายใน
๕. งานการเจ้าหน้าที่ / การฝึกอบรมและพัฒนา
๖. งานการเงินและงบประมาณ งานแผนงาน
๗. ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร / สารสนเทศ
๘. การควบคุมสื่อ / เทคโนโลยี
๙. งานตัวชี้วัดระดับกรม และระดับหน่วยงาน
๑๐. การประเมินผลตามระบบ PMS
๑๑. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กลุ่มพัฒนาวิจัยและนวัตกรรมสุภาพจิต

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัย การจัดการความรู้ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีด้านสุภาพจิตและจิตเวชให้มีคุณภาพและสอดคล้องตามประเด็นสุภาพจิตและจิตเวชที่สำคัญของประเทศ
๒. ควบคุม กำกับ ติดตามประเมินผลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนด้านสุภาพจิตและจิตเวชกรมสุภาพจิต
๔. พัฒนานโยบาย สนับสนุน ส่งเสริม และกำกับดูแลแนวทางการวิจัยในคนภายในกรมสุภาพจิต ให้มีมาตรฐานเดียวกัน
๕. เผยแพร่ความรู้ด้านจริยธรรมการวิจัยในคน และสร้างความตระหนักในหน้าที่ของนักวิจัย ที่จะให้ความเคารพ พิทักษ์สิทธิและสวัสดิภาพ รวมถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมวิจัย
๖. พัฒนาระบบการดำเนินงานเพื่อประกันคุณภาพการดำเนินงานวิจัยในคน ภายในกรมสุภาพจิต ให้มีมาตรฐานเดียวกันและตามมาตรฐานสากล
๗. ประสานงาน ติดตาม และรวบรวมผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกกรมสุภาพจิต
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. กลุ่มระบาดวิทยาสุภาพจิต

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบงานทางระบาดวิทยาสุภาพจิตให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
๒. พัฒนาระบบเฝ้าระวัง และสอบสวนทางระบาดวิทยาสุภาพจิต ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤต
๓. พัฒนาระบบการศึกษาทางระบาดวิทยาสุภาพจิต
๔. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และสังเคราะห์องค์ความรู้ และเทคโนโลยีทางระบาดวิทยาสุภาพจิต

๕. พัฒนาระบบติดตาม กำกับ ดูแล และประเมินผลทางระบาดวิทยาสุขภาพจิต
๖. เป็นหลักในการให้คำปรึกษาในการเฝ้าระวัง สอบสวน การศึกษาทางระบาดวิทยาสุขภาพจิต
๗. พัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายทางระบาดวิทยาสุขภาพจิต
๘. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. สถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงสุขภาพจิตชุมชน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานของ WFME
๒. ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการประเมินรับรองเป็นสถาบันฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ จากแพทยสภาตามเกณฑ์มาตรฐานของ WFME
๓. บริหารจัดการในการรับสมัคร จัดฝึกอบรม การคัดเลือก การประเมินผล แพทย์ประจำบ้านฯ ตามข้อกำหนดของแพทยสภา และตามเกณฑ์มาตรฐานของ WFME
๔. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ผู้สอน และบุคลากรให้มีความพร้อมในการจัดการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ
๕. ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ ให้มีคุณภาพ และสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้
๖. นิเทศ ให้คำแนะนำ และสนับสนุนสถาบันสมทบให้สามารถดำเนินการฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้านฯ ได้อย่างมีคุณภาพ
๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. กลุ่มพัฒนาระบบวิชาการและคลังความรู้สุขภาพจิต

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สนับสนุนให้เกิดการสังเคราะห์หลักฐานทางวิชาการและสถานการณ์ เพื่อกำหนดและจัดลำดับความสำคัญงานวิชาการสุขภาพจิตและจิตเวช ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
๒. สนับสนุนระบบการบริหารจัดการความรู้เพื่อยกระดับกรมสุขภาพจิตสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๓. งานสนับสนุนการกำกับทิศทางการสุขภาพจิตของกรมสุขภาพจิต
๔. การเชื่อมโยงนวัตกรรมเข้าสู่ระบบงานสุขภาพจิต
๕. การพัฒนานวัตกรรมสำหรับระบบวิชาการสุขภาพจิต
๖. สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ทักษะด้านสุขภาพจิตและจิตเวชอย่างมีคุณภาพมาตรฐาน และตอบสนองความต้องการของประเทศ
๗. กำกับ ติดตาม และจัดทำฐานข้อมูลเพื่อกำหนดทรัพยากรบุคคลด้านสุขภาพจิตและจิตเวชในระดับประเทศ
๘. งานพัฒนาความร่วมมือด้านวิชาการกับองค์กรอื่นๆ
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๑. จัดทำวารสารสุขภาพจิตแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ผลงานวิจัย และผลงานวิชาการด้านสุขภาพจิตและจิตเวช และเป็นสื่อกลางเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนความรู้ด้านสุขภาพจิตด้วยมาตรฐานรับรองระดับประเทศและระดับอาเซียน

๑๒. พัฒนาระบบการคัดเลือก รวบรวม และจัดเก็บฐานข้อมูลคลังความรู้ทางสุขภาพจิตและจิตเวชที่ได้มาตรฐาน และสนับสนุนการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงได้ง่าย

๑๓. บริหารจัดการทรัพยากรตำรา วารสาร เอกสารวิชาการสุขภาพจิตผ่านระบบห้องสมุดปกติ และห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสุขภาพจิต และประสานเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสุขภาพจิตและจิตเวชให้ทันสมัย

๑๔. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มวิเทศสัมพันธ์

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานความร่วมมือด้านสุขภาพจิตระหว่างประเทศ

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด อนุสัญญา หรือข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับสุขภาพจิต

๓. พัฒนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงานของบุคลากรกรมสุขภาพจิตในต่างประเทศ

๔. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย